

Ministero della Pubblica Istruzione  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"SAN GIACOMO - LA MUCONE"

Via Colle d'Urso  
FRAZ. SAN GIACOMO D'ACRI- 87041 ACRI (CS)

Tel./ Fax: 0984/952025

COD UNIVOCO: UF21U6

Codice Scuola – CSIC88400A - Sito web: [www.ic-acrisangiaco.it](http://www.ic-acrisangiaco.it)  
posta elettronica [csic88400a@istruzione.it](mailto:csic88400a@istruzione.it)

Prot. 2493

Acri , 02/05/2022

A tutto il personale **DOCENTE** e **ATA**  
di tutte le scuole di ordine e grado  
**Al DSGA** e ai **COLLABORATORI SCOLASTICI**  
**Al RLS**  
**A tutte le sedi e Registro Elettronico**  
**Al Sito internet**

Oggetto: Prova evacuazione a.s. 2021-2022 (ai sensi del D.Lgs 81/2008) e Comunicazione istruzioni comportamentali in caso di pericolo ed eventuale evacuazione - individuazione studenti apri-fila e chiudi-fila.

Pianificazione esercitazione **prova di evacuazione incendio il giorno 24/05/2022** -

A seguito degli accordi con l'RSPP, Ing. Vincenzo Zampelli, vista la particolare situazione sanitaria e le conseguenti misure di sicurezza anti COVID, per l'anno in corso, si cercherà di svolgere la prova evitando assembramenti. La prova serve a far acquisire i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo, i modi di comportamenti da seguire e individuare i punti di raccolta. Nell'effettuazione della prova vanno rispettate tutte le regole anti-covid, soprattutto durante il movimento delle persone lungo le vie di esodo ed il successivo assembramento nei punti di raccolta, che rappresentano i passaggi critici. Durante le prove vanno rispettati i seguenti accorgimenti, validi per tutto il personale, per gli addetti alle emergenze e per appaltatori/ospiti:

- **obbligo dell'uso delle maschere di protezione;**
- **rispettare il distanziamento di 1 metro;**
- **rendere disponibili dispenser di gel e mascherine usa e getta, lungo le vie di esodo.**

A tutto il personale in servizio, si ricorda quanto segue:

- Stampare dal REGISTRO classe le presenze giornaliera degli alunni. L'elenco dei presenti va tenuto a portata di mano (in prossimità della porta d'ingresso) insieme alla modulistica necessaria per l'evacuazione (**Modulo di evacuazione "Modello A"** e **Verbale dell'esercitazione antincendio "Modello B"**);
- Le **NORME DI COMPORTAMENTO** devono essere spiegate agli alunni e affisse nella porta di ciascuna classe/sezione, preferibilmente plastificate;
- Tutto il personale ATA deve essere a conoscenza delle vie di fuga delle singole classi e i rispettivi punti di raccolta come indicate sulle apposite piantine presenti in tutti gli istituti, inoltre dovranno eseguire tutti i comportamenti, interventi e verifiche per mettere la scuola in sicurezza prima, durante e dopo la prova di evacuazione;
- Il **PIANO DI EMERGENZA** è a disposizione del personale (uno per ciascun plesso e visionabile sul sito della scuola nella sezione SICUREZZA). Il personale deve prendere visione e conoscere il contenuto del Piano di emergenza e protocolli Covid-19. I docenti coordinatori dell'emergenza

per ogni plesso (Organigramma Sicurezza presente nella scuola) verifichino che in ciascuna classe/sezione sia presente tutta la modulistica necessaria per l'attuazione dei Piani di Evacuazione:

ovvero:

- Norme di Comportamento (**vedi allegato "C"**): uno in ciascuna classe/sezione esposto sulla porta d'ingresso o in luogo visibile a tutti, deve contenere i nominativi degli alunni individuati quali apri-fila e chiudi-fila che concorderanno l'uscita della classe verso il punto di raccolta;
- Modulo verbale riepilogo evacuazione (**vedi allegato "D"**): tenerne a disposizione alcune copie, da compilarsi a cura del responsabile/coordinatore dell'emergenza-responsabile di plesso del punto raccolta e infine verranno consegnati direttamente in apposita cartella in segreteria;

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Si comunica che il giorno **24/05/2022** dovrà tenersi, in ogni istituto, la prova di evacuazione incendio con inizio dalle ore 10:15 sotto il coordinamento del responsabile di ogni singolo plesso;

Distinti saluti

Il RSPP  
Ing. Vincenzo Zampelli



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Franco Murano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Franco Murano", written over a horizontal line.



**ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIACOMO-LA MUCONE – ACRI –**  
87040 San Giacomo d'Acri (CS) Tel e Fax. 0984 -952025 –  
Codice Scuola – CSIC88400A - Sito web: [www.ic-acrisangiacomo.it](http://www.ic-acrisangiacomo.it)-  
posta elettronica [csic88400a@istruzione.it](mailto:csic88400a@istruzione.it)

Modello "A"

**INDIVIDUAZIONE ALUNNI**

**APRI-FILA e CHIUDI-FILA**

**CLASSE** \_\_\_\_\_

**SEDE** \_\_\_\_\_

Alunno apri fila

\_\_\_\_\_  
*(cognome nome in stampatello leggibile)*

Sostituto alunno apri fila

\_\_\_\_\_  
*(cognome nome in stampatello leggibile)*

Alunno chiudi fila

\_\_\_\_\_  
*(cognome nome in stampatello leggibile)*

Sostituto alunno chiudi fila

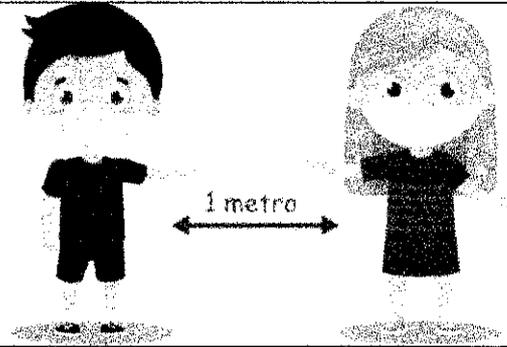
\_\_\_\_\_  
*(cognome nome in stampatello leggibile)*

Il Coordinatore della classe

\_\_\_\_\_



ISTITUTO COMPRENSIVO SAN  
GIACOMO-LA MUCONE – ACRI –  
87040 San Giacomo d'Acri (CS) Tel e Fax.  
0984 -952025 –  
Codice Scuola – CSIC88400A - Sito web:  
www.ic-acrisangiacomo.it-  
posta elettronica  
csic88400a@istruzione.it



Modello "B"

## VERBALE DI EVACUAZIONE N°...1..

Da custodire nel cassetto della cattedra unitamente all'elenco degli alunni –  
e compilato dall'insegnante appena raggiunta la zona di raccolta

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

si sono effettuate le prove di evacuazione presso il plesso Ic San Giacomo–La Mucone.

Scuola ..... Classe .....

Tipo di Rischio :  Terremoto  Incendio  Nube Tossica  
La prova è stata :  programmata  a sorpresa  in emergenza

**Durante la prova si è verificato l'uso di :**

Estintori  pulsante interruttore corrente  pulsante allarme antincendio  
 Idranti  allarme diffusione sonora (campanella)  nessuna cosa

**I problemi evidenziati durante la prova sono stati :**

Nessuno  .....  .....

**Da compilare dopo la prova :**

Studenti presenti in aula N°	Studenti evacuati N°	Dispersi o feriti
		.....

*Nominativo Docente presente in classe  
coordinatore del centro di raccolta :* .....

*Firma*

n.b. Una volta compilato dovrà essere consegnato al responsabile dell'are di raccolta o in segreteria in apposita cartella

***RUOLI DEGLI ALUNNI:***

**APRI-FILA:** apre la porta dell'aula e guida i compagni verso il punto di raccolta.

**CHIUDI-FILA:** assiste eventuali compagni in difficoltà, chiude la porta controllando che nessuno sia rimasto indietro e che le finestre dell'aula siano chiuse.

**ACCOMPAGNATORI DEI DIVERSAMENTE ABILI:**

aiutano i compagni che si trovano in situazione di difficoltà motorie, anche temporanee, ad abbandonare l'aula ed a raggiungere il punto di raccolta.

**ALL' ORDINE DI EVACUAZIONE**

- 3 squilli della campanella:
- **mantenere la calma, fare silenzio ed avviarsi ad uscire dall'aula;**
- **lasciare in aula qualsiasi oggetto** (zaini, borse, libri, materiale scolastico e di ogni altro tipo)
- **non recuperare alcun indumento da indossare sopra i vestiti** (cappotti, giubbotti, giacche a vento, sciarpe, cappelli ecc.)
- **non recuperare il telefono cellulare, ma lasciarlo in aula**
- **ascoltare ed eseguire le indicazioni impartite dall'insegnante**
- **mettersi in coda al compagno apri-fila**

*Comportamento*

**DURANTE IL PERCORSO**

- **mantenere la calma, fare silenzio e seguire il compagno apri-fila**
- **camminare in modo ordinato in fila indiana** (in caso di scarsa visibilità, per fumo o polvere, mettere la mano sulla spalla del compagno che precede)
- **camminare in modo celere, ma senza correre**
- **non spingere e non urtare i compagni e qualsiasi altra persona**
- **evitare in modo assoluto l'uso degli ascensori**

**DURANTE IL PERCORSO**

**IN CASO DI INCONTRO TRA PIU' CLASSI NEL MEDESIMO PERCORSO**

- **escono per primi gli occupanti l'aula più vicina all'uscita di emergenza o alla scala di discesa**
- **le classi in uscita danno, sulle scale, la precedenza alle classi provenienti dal piano superiore**

**CHI SI TROVA FUORI DALL'AULA NON DEVE:**

- **ritornare in aula**

**DEVE:**

- **unirsi alla fila più vicina che incontra, seguendone il percorso**
- **se non incontra alcuna fila, portarsi all'uscita più vicina e poi al più prossimo punto di raccolta**
- **raggiunto il punto di raccolta, segnalare al primo docente che incontra la propria presenza**

**SI RICORDA INOLTRE**

- **se un alunno rimane in un luogo da cui non può uscire, dovrà segnalare in qualsiasi modo la sua presenza per permettere ai soccorritori di raggiungerlo**
- **se il fumo rende difficile la respirazione, filtrare l'aria con un fazzoletto (meglio se bagnato) e sdraiarsi a terra: il fumo infatti tende a salire**

**NEL PUNTO DI RACCOLTA**

- **mantenere la calma, fare sempre il massimo silenzio - rispondere all'appello dell'insegnante**
- **attenersi scrupolosamente alle disposizioni di eventuali soccorritori**
- **rimanere assolutamente uniti in gruppo del punto di raccolta dove si è trovato posto**
- **stare lontani dalle pareti dell'edificio**
- **lasciare libera la strada per l'eventuale passaggio dei mezzi di soccorso**

- non accendere fiamme e . . . . **NON FUMARE !!!!**

***Comportamento da tenere***

suono lungo di campanella

- mantenere la calma, fare silenzio ed avviarsi ad entrare in aula
- rientrare nell'edificio tramite gli ingressi principali
- camminare in modo celere, ma senza correre
- non spingere e non urtare i compagni e qualsiasi altra persona
- attenersi scrupolosamente alle disposizioni dell'insegnante

**ALLA FINE DELL' EMERGENZA EVACUAZIONE DA LOCALI DIVERSI DALLE AULE DI LEZIONE**

Le indicazioni sui percorsi da seguire e sui punti di raccolta da raggiungere in caso di evacuazione dalle aule eventualmente occupate per le differenti attività didattiche (aule speciali, laboratori, palestra), nonché i nominativi degli apri-fila e chiudi-fila e il "Modulo di Evacuazione", sono posti presso la porta di uscita di ogni singolo locale o nel registro o nei cassetti della scrivania.

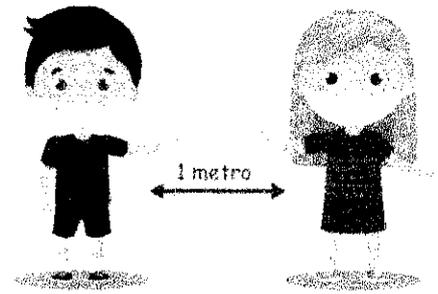
**IL personale ATA deve provvedere all'espletamento delle seguenti mansioni:**

- Diffusione del segnale d'allarme;
- Apertura delle porte delle vie di esodo e dei cancelli
- Disattivazione della corrente elettrica
- Chiusura del gas
- Chiamate telefoniche di soccorso e di emergenza

**Si prega di annotare sul registro di classe l'avvenuta illustrazione della Nota (allegato C) sull'istruzione fornita agli alunni sul comportamento da tenere in caso di evacuazione;**

## NORME DI COMPORTAMENTO NEL CASO DI EVACUAZIONE DELLA SCUOLA

DA LEGGERE IN CLASSE E AFFIGGERE ALLA PORTA DELL'AULA  
CON I NOMINATIVI DEGLI ALUNNI APRI-FILA, CHIUDI-FILA E AIUTANTI  
(TITOLARI E SOSTITUTI)



### RESPONSABILE DELL'EVACUAZIONE DELLA CLASSE: DOCENTE

ALL'INSORGERE DI UNA EMERGENZA:

- CONTRIBUISCE A MANTENERE LA CALMA IN TUTTA LA CLASSE IN ATTESA CHE VENGA COMUNICATO IL MOTIVO DELL'EMERGENZA.
- SI ATTIENE ALLE PROCEDURE CORRISPONDENTI AL TIPO DI EMERGENZA CHE È STATO SEGNALATO.

ALL'ORDINE DI EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO:

- FA USCIRE ORDINATEMENTE GLI STUDENTI CHE PROCEDERANNO IN FILA SENZA SPINGERSI E SENZA CORRERE; UNO STUDENTE ASSUME LA FUNZIONE DI "APRI-FILA" E UN ALTRO QUELLA DI "CHIUDI-FILA".
- PRENDE IL REGISTRO DELLE PRESENZE O, SE UTILIZZATO IL REGISTRO ELETTRONICO, UN APPOSITO ELENCO DEGLI ALUNNI DELLA CLASSE, CON GLI ALUNNI SI RECA ALL'AREA DI RACCOLTA E FA L'APPELLO PER COMPILARE L'APPOSITO MODULO ALLEGATO AL REGISTRO.

NOTE

NEL CASO DI PRESENZA DI ALUNNI AFFETTI DA DISABILITÀ, DEVE INTERVENIRE LA PERSONA DESIGNATA PER L'ASSISTENZA DI TALI ALUNNI. I DOCENTI FACENTI PARTE DELLA SQUADRA DI EMERGENZA VERRANNO IMMEDIATAMENTE SOSTITUITI NELLE PROCEDURE DI EVACUAZIONE DELLA CLASSE.

### STUDENTI APRI-FILA CHIUDI-FILA SOCCORSO

ALL'ORDINE DI EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO:

- MANTENGONO LA CALMA, SEGUONO LE PROCEDURE STABILITE E LE ISTRUZIONI DEL DOCENTE.
- GLI APRI-FILA DEVONO SEGUIRE IL DOCENTE NELLA VIA DI FUGA STABILITA, GUIDANDO I COMPAGNI ALLA PROPRIA AREA DI RACCOLTA.
- I CHIUDI-FILA HANNO IL COMPITO DI VERIFICARE DA ULTIMI LA COMPLETA ASSENZA DI COMPAGNI NELLA CLASSE EVACUATA E DI CHIUDERE LA PORTA (UNA PORTA CHIUSA È SEGNALE DI CLASSE VUOTA).

INCARICHI:

APRI-FILA: \_\_\_\_\_ SOSTITUTO: \_\_\_\_\_

CHIUDI-FILA: \_\_\_\_\_ SOSTITUTO: \_\_\_\_\_

AIUTANTI: \_\_\_\_\_ SOSTITUTO: \_\_\_\_\_

GLI STUDENTI CHE AL MOMENTO DELL'EMERGENZA E CONSEGUENTE EVACUAZIONE DEI LOCALI NON DOVESSERO ESSERE PRESENTI IN AULA, DOVRANNO INSERIRSI NEL GRUPPO CLASSE PIÙ VICINO, RAGGIUNGERE IL PUNTO DI RACCOLTA E UNIRSI ALLA PROPRIA CLASSE (CON L'AIUTO DELLE SQUADRE D'EMERGENZA).

GLI STUDENTI CHE AL MOMENTO DELL'EMERGENZA E CONSEGUENTE EVACUAZIONE DEI LOCALI DOVESSERO ESSERE INSERITI IN UNA CLASSE DIVERSA DALLA LORO. SEGUIRANNO LE ISTRUZIONI IMPARTITE DAL DOCENTE, RISPONDERANNO ALL'APPELLO E COMPARIRANNO NEL MODULO DI EVACUAZIONE DELLA CLASSE CON LA QUALE EVACUANO L'EDIFICIO (SARÀ CURA DELL'INSEGNANTE INSERIRE I NOMINATIVI DEGLI ALLIEVI NELL'ELENCO DEGLI ALUNNI DELLA CLASSE).

GLI STUDENTI CHE RISULTINO AFFETTI DA PATOLOGIE CRONICHE (QUALI AD ESEMPIO IPERTENSIONE O DIABETE) DEVONO PORTARE UNA SCORTA DI FARMACI/CIBI SUFFICIENTI AD AFFRONTARE IL PERIODO DI PERMANENZA NEL PUNTO DI RACCOLTA FINO ALL'ARRIVO DEI SOCCORSI.

## VERBALE PRIMA ESERCITAZIONE

Il giorno dell'esercitazione il Coordinatore dell'emergenza provvederà alla compilazione della scheda relativa alla verifica delle procedure di evacuazione.

<b>CONFORMITA' ALLE PROCEDURE E MODALITA' DI EVACUAZIONE</b>	SI	NO
Al segnale di evacuazione il personale addetto ha spalancato prontamente i portoni?		
Il personale di piano si è portato nel settore di propria competenza?		
Le classi si sono dirette verso il punto di raccolta seguendo i percorsi di esodo stabiliti?		
Gli insegnanti hanno preso il registro di classe?		
Gli alunni hanno lasciato le cartelle in classe?		
E' stata chiusa la porta delle aule, una volta usciti?		
Sono stati usati gli ascensori?		
La squadra di emergenza ha controllato che l'evacuazione si svolgesse nel rispetto di quanto indicato nel piano di emergenza?		
Il personale di piano prima di lasciare la Scuola ha ispezionato gli ambienti più defilati?		
E' stato raggiunto il punto di raccolta assegnato?		
Nel registro era presente il modulo di evacuazione?		
Gli insegnanti hanno compilato il modulo di evacuazione?		
I portatori di handicap, sono stati aiutati?		
L'evacuazione si è svolta in modo regolare e senza particolari difficoltà?		
<b>Tempo di evacuazione misurato.....</b>		

Note

Firma .....

Prova di evacuazione del .....